

Latvijas Republika
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
VIRBU SĀKUMSKOLA

Reģistrācijas nr. 4111903325

Torņu iela 21, Jaunpagasts, Virbu pag., Talsu nov., LV- 3292, tālrunis 63252341;28014057

e-pasts: virbusakumskola@talsi.lv

Talsu novada Virbu pagastā

APSTIPRINU:

Virbu sākumskolas direktore

S.Bērziņa

18.10.2021. rīkojums Nr.1-9/29

Kārtība, piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai 2020./2021. mācību gadā
Virbu sākumskolā un Virbu sākumskolas pirmsskolā

18.10.2021. Nr.18

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 09.10.2021.rīkojumu Nr. 720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" un Ministru kabineta 28.09.2021.noteikumiem Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Virbu sākumskolā (turpmāk tekstā - iestādē), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo, skolotāju un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās, higiēna, personas veselības stāvokļa uzraudzība.

1.2. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid- 19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.

1.3. Iestāde pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek klasei vai grupai atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.

1.4. Nav vēlama nepiederošu personu, vecāku, likumisko pārstāvju vai pavadošo personu atrašanās iestādē.

1.5. Iestādē netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.

1.6. Izglītojamo vecāki paraksta apliecinājuma lapu, un seko līdzi sava bērna veselības stāvoklim, ka bērns ar infekciju slimības pazīmēm netiks vests/laists uz izglītības iestādi un tiks ievēroti epidemioloģiskās drošības pamatprincipi.

1.7. Izglītojamā adaptācijas laikā (pirmskolā) vecāka uzturēšanās pirmsskolas grupā ir aizliegta.

1.8. Ar direktores rīkojumu iestādē tiek norīkota atbildīgā persona, kura koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību:

1.8.1. Higiēnas, distancēšanās un personu veselības stāvokļa uzraudzība – iestādes medmāsa;

1.8.2. Mācību un audzināšanas darba organizācija – pirmsskolā – metodiķe, skolā – klases skolotāja;

1.8.3. Higiēnas prasību nodrošināšana – direktora vietniece saimnieciskajā darbā.

2. Informēšana un saziņa

2.1. Iestādes vadības un skolotāju komunikācija ar izglītojamajiem norisinās klātienē un e-klasē, saziņā ar vecākiem tiek izmantotas dažādas formas e-klase, tālrunis un iestādes mājas lapa.

2.2. Kārtība pieejama Skolas mājas lapā www.virbuskola.lv, e-klasē un katrā grupā pie ziņojuma sienās,

2.3. Izglītojamo apmeklējumi tiek reģistrēti e-klases sistēmā atbilstoši stundu un nodarbību sarakstam.

2.4. Kārtība ir saistoša iestādes izglītojamiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.

2.5. Kārtībā var tikt veikti grozījumi atbilstoši valstī noteiktajam epidemioloģiskajam stāvoklim.

3. Distancēšanās un mācību procesa, audzināšanas un interešu izglītības darba organizācija

3.1. Izglītojamo ierašanos iestādē, uz mācību stundām un nodarbībām, aiziešanu no izglītības iestādes, kā arī citu pārvietošanos organizē iestādes darbinieki, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.

3.2. Bērna atvešanai uz/no pirmsskolas izmantot tikai pirmsskolai paredzētās sānu durvis.

3.3. Vecākiem grupu ģērbtuvēs atļauts atrasties, kad valstī nav noteikt ārkārtas stāvoklis, vienlaicīgi ne vairāk kā četrām personām,

3.4. Vecākiem aizliegts pārvietoties pa citām iestādes telpām, gaiteniem.

3.5. Bērnu no pirmsskolas izglītības iestādes drīkst izņemt tikai viens vecāks vai likumiskais pārstāvis. Pēc izglītojamā izņemšanas, vecākam jāatstāj pirmsskolas teritorija, nedrīkst uzturēties bērnu laukumos un lietot rotaļu konstrukcijas.

3.6. Iestādes teritorijā un koplietošanas telpās ievērot distancēšanos un izvairīties no pulcēšanās.

3.7. Mācību stundas un nodarbības notiek atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai un ministrijas ieteikumiem.

3.8. Mācību stundas un nodarbības notiek atbilstoši apstiprinātam mācību stundu un nodarbību sarakstam un laikiem.

3.9. Mācību stundu laikā var tikt organizētas dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.

3.10. Ēdināšanu organizē atbilstoši plānojumam, iespēju robežās mazina dažādu klašu un grupu nonākšanu ciešā kontaktā. Ēdināšanu pirmsskolā organizē pirmsskolas grupu telpās.

3.11. Attālinātā mācību laikā izglītojamie veic skolotāja noteikto pastāvīgo darbu mājās vai piedalās tiešsaistes stundās, izmantojot e-klases video saziņu vai Zoom platformu. Izglītojamie vai izglītojamo likumiskajam pārstāvim ir pienākums nekavējoties ziņot mācību priekšmeta skolotājam par problēmām, veicot attālināto mācību darbu, lai iestāde savlaicīgi sniegtu nepieciešamo atbalstu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.

3.12. Klašu audzinātāji klašu stundās iekļauj jautājumus par pareizu higiēnu, distancēšanos, veselības stāvokļa uzraudzību, informēšanu un komunikāciju.

3.13. Ārpusstundu nodarbībās tiek nodrošināta distancēšanās viena interešu pulciņa ietvaros, ievērojot interešu izglītības pulciņa darba organizācijas nosacījumus.

3.14. Informatīvās pedagogu un vecāku sapulces tiek organizētas zoom platformā.

4. Higiēnas prasību nodrošināšana

4.1. Iestādes tehniskais personāls veic regulāru telpu uzkopšanu, nodrošinot:

4.1.1. regulāru (ne retāk kā vienu reizi darba dienā) telpu mitro uzkopšanu — mazgāt grīdas, slaucīt putekļus, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras;

4.1.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju;

4.1.3. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu;

4.1.4. pēc iespējas regulāru telpu vēdināšanu;

4.1.5. tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļu un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību.

4.2. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem katru rītu ir jānovērtē sava bērna veselības stāvoklis.

4.3. Izglītojamie bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma. Roku nosusināšanai jālieto vienreiz lietojamie dvieļi vai žāvētāji.

4.4. Atrodoties iestādē, jālieto maiņas apavi.

4.4. Izglītojamie pēc iespējas lieto tikai personīgos mācību līdzekļus un rakstāmpiederumus.

4.5. Lai mazinātu inficēšanās riskus, nepieciešamības gadījumā tiek lietoti atbilstoši individuālās aizsardzības līdzekļi.

4.6. Pie iestādes medmāsas tiek uzglabātas vienreizlietojamās medicīniskās aizsargmaskas neparedzētiem apstākļiem

4.7. Iestādes koplietošanas telpās tiek izvietota informācija ar atgādinājumiem par higiēnas normu ievērošanu.

4.8. Iestādē tiek ievēroti spēkā esošas Veselības ministrijas noteiktās epidemioloģiskās un sanitāri higiēniskās prasības.

5. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums iestādē

5.1. Ja izglītojamajam, atrodoties iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:

5.1.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā;

5.1.2. ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā klātbūtni, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam;

5.1.3. lai novērstu inficēšanās risku, izglītojamais un darbinieks lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu.

5.1.4. Informē iestādes direktori. Direktore informē iestādes dibinātāja atbildīgo personu.

5.1.5. Sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodās pēc izglītojamā

5.2. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu, izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

5.3. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē skolotājs vai iestādes vadības pārstāvji, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija vai audzēknis ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.

5.4. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

5.5. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas vairākiem vienas klases vai grupas izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde rīkojas atbilstoši iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegu atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk — SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

5.6. Ja izglītojamajam vai iestādes darbiniekam tiek konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums ir epidemioloģiski saistīts ar iestādi, SPKC epidemiologi nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lemj par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei.

5.7. Izglītojamais vai iestādes darbinieks pēc atbilstošas ārstēšanās var atgriesties iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem un uzrādot ārsta izziņu ar atļauju apmeklēt izglītības iestādi.

6. Rekomendācijas personīgās higiēnas un profilakses pasākumiem darba vietā

6.1. Sekot savam veselības stāvoklim un nedoties uz iestādi ar elpošanas ceļu infekcijas slimības pazīmēm (klepus, sāpes kaklā, paaugstināta ķermeņa temperatūra).

6.2. Regulāri mazgāt rokas ar ziepēm (īpaši pirms ēdienreizēm, pēc tualetes apmeklējuma), pēc iespējas dezinficēt rokas.

6.3. Iespēju robežās ievērot distanci un izvairīties no tuva kontakta ar citām personām (ieteikums — vismaz 2 metru distance).

7. Darbinieku atbildība

7.1. Skolotāji ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu un higiēnas prasību ievērošanu strādājot iestādes telpās.

7.2. Skolotāji ir atbildīgi par izglītojamo mācību stundu apmeklējuma uzskaiti:

7.2.1. Pirmskolā līdz plkst. 9.00;

7.2.2. Skolā 15 minūtes pēc katras mācību stundas sākuma.

7.3. Darbinieki veic regulāru telpu vēdināšanu un pārrauga higiēnas prasību nodrošināšanu klasē.

7.4. Skolotājs nekavējoties informē direktori, ja ir aizdomas par izglītojamā veselības stāvokļa pasliktināšanos.

7.5. Skolotāji sazinās ar izglītojamo vai izglītojamā vecākiem, ja audzēknis neapmeklē iestādi un, ja nav informācijas par prombūtnes iemesliem. Par to ir jāinformē iestādes direktore.

7.6. Iestādes vadītāja vietnieks saimniecības jomā nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību un pārrauga telpu uzkopšanu.

8. Citi norādījumi

8.1. Stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamiem, skolotājiem, vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.

8.2. Direktore regulāri seko līdzi ierakstiem un informācijai e-klasē.

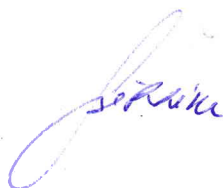
8.3. Visiem iestādes darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim, ja parādās kādas akūtas elpošanas ceļu infekcijas pazīmes, ir paaugstināta ķermeņa temperatūra vai citādi darbinieks jūtas nevesels, nekavējoties sazināties ar savu ģimenes ārstu un paziņot iestādes vadībai.

8.4. Izglītojamo, vecāku vai likumisko pārstāvju iepazīstināšanu ar kārtību veic klašu un grupu audzinātāji, izglītojamie to apliecina ar parakstu no e-klases žurnāla izdrukātā veidlapā.

8.5. Darbiniekus ar šo kārtību iepazīstina direktore.

8.6. Šī kārtība publiskota izglītības iestādes mājas lapā.

Direktore



S.Bērziņa